



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONIDA MONTANARI"
Via Cesare Battisti, 14 - 00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n.76 del 13/12/2023

Premessa

La scuola dell'infanzia fa parte del [Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni](#) ed è il primo gradino del percorso di istruzione, ha durata triennale, non è obbligatoria ed è aperta a tutte le bambine e i bambini di età compresa fra i tre e i cinque anni. La scuola dell'infanzia concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, psicomotorio, cognitivo, morale, religioso e sociale dei bambini promuovendone le potenzialità di relazione, autonomia, creatività, apprendimento e mira ad assicurare un'effettiva uguaglianza delle opportunità educative. Nel rispetto del ruolo educativo dei genitori, contribuisce alla formazione integrale dei bambini e, nella sua autonomia e unitarietà didattica e pedagogica, realizza la continuità educativa con il nido e con la scuola primaria. Il [Decreto del Presidente della Repubblica n.89 del 2009](#) ha disciplinato il riordino della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione. Fanno parte del sistema nazionale di istruzione le scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica e privata. La frequenza delle scuole dell'infanzia statali è gratuita; sono a carico delle famiglie le spese per il pasto, l'eventuale trasporto pubblico (scuolabus), l'eventuale prolungamento dell'orario (servizio di pre- o post-scuola)

Iscrizioni e anticipi

Possono iscriversi alla scuola dell'infanzia le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento.

Su richiesta delle famiglie possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia anche le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno successivo (anticipatori). Tale possibilità è subordinata alle seguenti condizioni:

- disponibilità dei posti;
- accertamento dell'avvenuto esaurimento di eventuali liste di attesa;
- disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

Indicazioni nazionali e attività educative e didattiche

Le [Indicazioni nazionali](#) fissano i traguardi per lo sviluppo delle competenze delle bambine e dei



ISTITUTO COMPRENSIVO “LEONIDA MONTANARI”
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



bambini per ciascuno dei cinque “campi di esperienza” sui quali si basano le attività educative e didattiche della scuola dell’infanzia:

- Il sé e l’altro
- Il corpo e il movimento
- Immagini, suoni, colori
- I discorsi e le parole
- La conoscenza del mondo.

Ogni campo di esperienza offre oggetti, situazioni, immagini, linguaggi riferiti ai sistemi simbolici della nostra cultura capaci di stimolare e accompagnare gli apprendimenti dei bambini, rendendoli via via più sicuri.

Le metodologie didattiche e l’organizzazione della giornata

La scuola promuove lo star bene e un sereno apprendimento attraverso la cura degli ambienti, la predisposizione degli spazi educativi, la conduzione attenta dell’intera giornata scolastica. Il curriculum della scuola dell’infanzia si esplica in un’equilibrata integrazione di momenti di cura, di relazione, di apprendimento.

ORARIO

Gli orari di inizio e termine delle lezioni nella scuola dell’Infanzia, secondo quanto previsto dagli Ordinamenti, vengono decisi annualmente dal Consiglio d’Istituto, tenuto conto del PTOF. e delle indicazioni del Collegio dei Docenti, nel rispetto delle esigenze territoriali ed organizzative dei singoli Plessi.

- Per una corretta e produttiva organizzazione del lavoro didattico le famiglie dovranno attenersi scrupolosamente all’orario stabilito, evitando ritardi sia in entrata che in uscita.
- I bambini possono essere ammessi a scuola dopo l’orario abituale d’ingresso soltanto in caso di effettiva necessità (visite mediche, terapie...) e previa comunicazione almeno telefonica, per evitare l’interruzione delle attività didattiche, oltre che per motivi organizzativi legati alla necessità di comunicare tempestivamente alla mensa il numero dei pasti della giornata.
- Le uscite anticipate saltuarie sono possibili, come sopra, soltanto per effettiva necessità, e vanno comunque comunicate all’insegnante del mattino. Al momento dell’uscita dovrà essere firmato un apposito modulo.
- I bambini non potranno essere affidati a minori di 18 anni ed in ogni caso previa richiesta scritta (delega) del genitore o di chi ne esercita la potestà genitoriale.



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONIDA MONTANARI"
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



- ❑ I bambini devono essere affidati ai collaboratori scolastici o a una docente seguendo le indicazioni di ciascun plesso e non è consentito entrare all'interno dell'edificio scolastico senza essere autorizzati.
- ❑ Non è consentito rientrare nei locali scolastici dopo la chiusura.
- ❑ Dopo tre ritardi ripetuti, gli stessi verranno segnalati al Dirigente Scolastico.
- ❑ In caso di mancato ritiro dell'alunno e di irreperibilità dei genitori o della persona delegata al ritiro, la scuola è autorizzata a contattare le autorità competenti in quanto potrebbe subentrare l'ipotesi di abbandono di minore.

FREQUENZA

- ❑ È importante per un normale svolgimento delle attività educative una frequenza regolare e assidua.
- ❑ La frequenza è subordinata al possesso di requisiti minimi di autonomia:
 - ❑ a) **controllo sfinterico:**
 - ❑ b) **autosufficienza ai pasti.**
 - ❑ c) **acquisizione di minime regole di convivenza sociale.**

Per i bambini che frequentano il primo anno, anche se iscritto in sezione che prevede il tempo pieno, è possibile anticipare l'uscita al post mensa, qualora si ritenga necessario e in accordo con il personale docente e la dirigenza. L'uscita in tal caso è prevista dalle ore dall'orario previsto dal fine mensa pubblicato e comunicato nei singoli plessi.

Il bambino potrà essere prelevato da un genitore o da una persona da esso espressamente autorizzata tramite delega espressa all'inizio dell'anno scolastico.

In caso di ritardo da parte dei genitori nel presentarsi a scuola per prendere in consegna il proprio figlio, tutti gli operatori della scuola, a qualunque titolo presenti, sono tenuti ad assistere il bambino e fare in modo che possa rientrare nel più breve tempo possibile sotto la diretta tutela dei suoi genitori o di altra persona esercitante la potestà genitoriale, i quali dovranno essere contattati telefonicamente.

Qualora si verificassero ripetuti ritardi da parte di alcuni genitori nel venire a riprendere i propri figli al termine delle lezioni, gli insegnanti informeranno il Dirigente Scolastico, che provvederà a richiamare i genitori per iscritto e successivamente le autorità competenti in quanto potrebbe subentrare l'ipotesi di abbandono di minore.

- ❑ **In caso di bambini che non abbiano raggiunto i prerequisiti sopracitati deve essere posticipato l'inserimento al raggiungimento della piena autonomia.**
- ❑ Le assenze per motivi familiari vanno comunicate preventivamente.



ISTITUTO COMPRENSIVO “LEONIDA MONTANARI”
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



- ❑ In caso di assenza **in giustificata**, prolungata oltre quindici giorni, sarà valutata la possibilità di revoca del posto per renderlo disponibile nella lista d’attesa.
- ❑ L’abbigliamento quotidiano deve essere pratico e comodo: sono da evitare salopette, body, cinture, bretelle, lacci, etc...
- ❑ **E’ vietato portare da casa qualsiasi oggetto (ciucci, pupazzi, giocchini) ad eccezione del materiale richiesto dalle insegnanti all’inizio dell’anno.**

SALUTE E IGIENE

- ❑ Per la tutela e il rispetto della comunità si raccomanda una scrupolosa igiene personale e del vestiario – unghie, capelli... -.
- ❑ **È raccomandabile la frequenza degli alunni solo se sono in buone condizioni di salute** per rispetto della comunità e di chi ci lavora. **Non è possibile la frequenza da parte di bambini non completamente autonomi - gessi, fasciature, PUNTI DI SUTURA ecc...-**
- ❑ In caso di malattia si prega di avvisare tempestivamente la scuola (è obbligatorio se il bambino è affetto da malattie esantematiche infantili: scarlattina, morbillo...).
- ❑ Si raccomanda altresì di osservare una particolare attenzione alla pulizia dei capelli al fine di evitare il diffondersi della pediculosi (pidocchi).
- ❑ Le insegnanti ed il personale ausiliario non sono autorizzate a somministrare farmaci neanche erboristico e o omeopatici di alcun genere – **esclusi i salvavita** – per i quali è prevista una apposita procedura che verrà comunicata a inizio anno scolastico. **Il genitore non potrà entrare per la somministrazione di qualsiasi medicinale senza autorizzazione.**

NORME DI COMPORTAMENTO

- Gli alunni, nei limiti imposti dall’età, sono tenuti ad avere, nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, di tutto il personale e dei compagni, lo stesso rispetto consono ad una convivenza civile.
- Gli alunni entrano secondo l’orario previsto del Plesso e stabilito dal Consiglio di Istituto. La scuola, in ogni caso, non si assume alcuna responsabilità circa la vigilanza prima del loro ingresso o in uscita dopo la consegna ai genitori o a chi delegato.
- E’ consentito agli alunni festeggiare in occasione di compleanni, Natale, ricorrenze particolari per favorire una più ampia socializzazione. Si precisa che non è possibile consumare prodotti confezionati da casa, bibite gassate e prodotti che necessitano di refrigerazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONIDA MONTANARI"
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



- Non è consentito agli alunni uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. In caso di necessità i genitori dovranno preventivamente avvertire la scuola e venire a prelevare personalmente l'alunno (o delegare per iscritto un'altra persona maggiorenne che dovrà essere munita di documento di riconoscimento).
- Durante gli intervalli, sia nella scuola che nel cortile sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad esempio spingersi, salire le scale correndo, ecc...): gli alunni dovranno seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici.
- I servizi vanno utilizzati in modo corretto e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.
- Ogni alunno è responsabile dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida: coloro che provocheranno guasti al materiale e o alle suppellettili della scuola o del Comune saranno invitati a risarcire i danni.
- Nel caso di reiterati comportamenti scorretti o di azioni volte a creare disagio ad altri alunni della sezione, saranno convocati i genitori per condividere ed elaborare strategie utili al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica favorendo l'acquisizione di senso di "responsabilità" degli alunni. Anche alla luce delle nuove linee guida dell'agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile risulta evidente l'importanza attribuita a un'educazione che possa promuovere una cultura pacifica e non violenta, in ambienti di apprendimento sicuri e inclusivi per tutti gli alunni, con o senza disabilità. Inoltre, una delle otto competenze chiave per l'apprendimento permanente, delineate dall'Unione Europea e che la scuola dovrebbe promuovere, oltre a quelle alfabetico-funzionale, multilinguistica, matematico-scientifica, digitale, imprenditoriale, culturale e in materia di cittadinanza, è proprio la competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare. Questi riferimenti pongono una attenzione particolare sul contesto scolastico, in cui è necessario un clima sereno dove ciascuno possa sviluppare il proprio apprendimento in una situazione di benessere individuale e collettivo.
- Gli alunni che a seguito di un infortunio hanno subito medicazioni con punti o ingessature, sono ammessi a scuola solo dopo dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte del genitore, qualora dovessero verificarsi eventi che pregiudichino la corretta guarigione o creare danni ad altri bambini.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

- Si raccomanda un'attenta lettura delle notizie pubblicate sul Sito della scuola (avvisi e Circolari).
- Le comunicazioni personali scuola - famiglia avverranno via e-mail, verificato che tutti i bambini iscritti abbiano indicato almeno una mail all'atto dell'iscrizione.



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONIDA MONTANARI"
Via Cesare Battisti, 14 - 00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



- **Si ricorda che è obbligatorio garantire la reperibilità durante l'orario scolastico – potrebbe subentrare l'abbandono di minore-**: a tal fine comunicare sia alle insegnanti sia alla segreteria uno o più recapiti telefonici ed eventuali variazioni in corso d'anno in caso di possibili emergenze.
- In caso di possibile sciopero i genitori sono tenuti ad accertarsi della presenza dell'insegnante di Sezione personalmente la mattina stessa.

CIBO E ALIMENTAZIONE

- Le eventuali allergie (soprattutto alimentari) vanno documentate da un certificato del medico curante e comunicate in tempo utile alla mensa e alle Docenti al fine di prevenire ogni situazione di pericolo.

VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE

La scuola arricchisce l'offerta formativa organizzando viaggi di istruzione, visite guidate a musei e mostre, manifestazioni culturali, lezioni con esperti e visite a enti istituzionali o amministrativi e proponendo la partecipazione ad attività teatrali e sportive

Per le visite guidate sul territorio si richiederà una sola autorizzazione per l'intero anno scolastico; i genitori verranno comunque informati di volta in volta.

Per le visite guidate fuori dal territorio l'autorizzazione verrà richiesta in tempo utile perché il genitore possa firmarla e riconsegnarla prima dell'uscita stessa. Gli alunni sprovvisti di autorizzazione non potranno partecipare all'uscita scolastica; resteranno a scuola, inseriti in altre classi.

Le visite guidate e i viaggi di istruzione si configurano come un'esperienza di apprendimento e di crescita della personalità e costituiscono, pertanto, vere e proprie attività complementari della scuola.

In considerazione delle motivazioni culturali, didattiche e professionali che ne costituiscono il fondamento, esse presuppongono una precisa e adeguata programmazione didattica e culturale predisposta dai docenti e sottoposta all'approvazione degli organi collegiali.

Per la realizzazione dei viaggi e delle visite di istruzione che richiedono sia spostamento a piedi che uso di scuolabus o altro mezzo, sarà richiesta l'autorizzazione preventiva alle famiglie, su apposito stampato, da firmare e consegnare in segreteria all'atto



ISTITUTO COMPRENSIVO “LEONIDA MONTANARI”
Via Cesare Battisti, 14 -00040 Rocca di Papa (Roma)
Tel: 06/9499928
www.icmontanariroccadipapa.edu.it
Codice Fiscale 84002620585 – Codice Ministeriale RMIC8AQ00N
e-mail: RMIC8AQ00N@istruzione.it – rmic8aq00n@pec.istruzione.it



dell'iscrizione. I docenti accompagnatori vengono individuati prioritariamente tra quelli appartenenti alle

sezioni frequentate dagli alunni partecipanti al viaggio.

Nel caso di partecipazione di uno o più alunni diversamente abili si provvederà alla designazione di un qualificato accompagnatore e di predisporre ogni altra misura di sostegno commisurata alla gravità della disabilità.

Dopo l'autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico delle uscite presentate ed espletati i procedimenti amministrativi, per i trasporti, il versamento della somma pattuita, dovrà essere effettuato attraverso il Sistema PagoPA.

Allegati:

- Protocollo accoglienza
- Criteri iscrizioni

Il Presidente del CDI
Irene Rossetti

Il Dirigente Scolastico
Cavaliere Antonio